



YAYASAN GRIYA WINAYA GARUT

INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Terusan Pahlawan No.32 Sukagalih - Tarogong Kidul, Garut

Telp. (0262) 233556 Fax. (0262) 540469 Kode Pos : 44151

email : info@institutpendidikan.ac.id web : www.institutpendidikan.ac.id

NOTULEN RAPAT

Hari / Tanggal : Jum'at 13 Juni 2025
Tempat : VIP Room Lt. 2 Gedung J
Waktu : 09.00 WIB – Selesai
Topik : Rapat Koordinasi Penentuan SKS
Susunan Acara :

1. Pembukaan : Dr. Galih Abdul Fatah Maulani, M.Kom.
2. Pengarahan : Prof. Dr. Nizar Alam Hamdani
3. Dan Lain – lain yang perlu dibicarakan

Pimpinan Rapat :

1. Ketua Rapat : Dr. Galih Abdul Fatah Maulani, M.Kom.
2. Notulis : Sinta Dewi
3. Peserta rapat : (Daftar Hadir Terlampir)

1.	<p>1. Pembukaan oleh Rektor</p> <ul style="list-style-type: none">• Rapat dibuka oleh Rektor IPI Garut yang menyampaikan pentingnya persiapan dalam menyambut Yudisium PPG bagi Calon Guru Gelombang 2 Semester 2 Tahun 2024 serta Program PPG untuk Guru Tertentu yang akan dimulai pada bulan Juni atau Agustus tahun 2025.• Program PPG ini merupakan pendidikan lanjutan untuk lulusan Sarjana dan Diploma IV, baik dari kependidikan maupun non-kependidikan, yang bertujuan mempersiapkan calon guru untuk memperoleh Sertifikat Pendidik. <p>Penyampaian oleh Wakil Rektor I</p> <ul style="list-style-type: none">• Wakil Rektor I menggarisbawahi pentingnya persiapan sistem dan administrasi untuk Program PPG Calon Guru yang akan diselenggarakan pada Juni 2025.• Ditekankan bahwa PPG Gelombang 2 pada semester 2 tahun 2024 akan segera memasuki tahap Yudisium, dan perlu dipastikan kelancaran administrasi untuk kelulusan peserta.
2.	<p>Penyampaian oleh Wakil Rektor II</p> <ul style="list-style-type: none">• Wakil Rektor II menjelaskan mengenai kesiapan untuk menerima angkatan baru Program PPG Guru Tertentu pada bulan Juni 2025, yang akan terdiri dari tiga angkatan. Namun, jumlah pasti angkatan yang akan diterima masih belum dapat dipastikan.

<p>3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rencana ini akan memerlukan persiapan matang, terutama terkait dengan ketersediaan dosen, guru pamong, serta sistem administrasi yang akan digunakan. <p>Penyampaian oleh Koordinator PPG IPI Garut</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koordinator PPG mengingatkan bahwa persiapan untuk Program PPG Guru Tertentu harus dimulai dari sekarang, termasuk pengaturan sistem Lapor Diri, yang merupakan langkah awal bagi calon peserta. • Dibahas juga mengenai dosen dan guru pamong yang akan dilibatkan dalam kegiatan pembelajaran. Diharapkan setiap pihak yang terlibat dapat memberikan kontribusi terbaik untuk kelancaran program. • Diperlukan pula koordinasi yang intensif antara pihak akademik dan keorganisasian untuk memastikan kesiapan sarana dan prasarana yang mendukung kelancaran kegiatan PPG.
<p>4.</p>	<p>Penyampaian oleh Kepala Bagian Akademik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kepala Bagian Akademik menekankan pentingnya kesiapan administrasi dalam hal pengelolaan dokumen-dokumen peserta PPG, mulai dari Rencana Pembelajaran, Daftar Hadir Dosen, hingga dokumen evaluasi. • Beliau mengingatkan juga untuk mempersiapkan sistem penilaian yang jelas, agar peserta dapat dipastikan kelulusannya sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. <p>Persiapan Program PPG Bagi Guru Tertentu</p>
<p>5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Penerimaan Angkatan Baru: Akan ada tiga angkatan baru untuk PPG Guru Tertentu yang akan dimulai pada Juni 2025. Meskipun jumlah peserta belum dipastikan, persiapan untuk menyambut mereka harus dilakukan secara maksimal. • Sistem Lapor Diri: Proses Lapor Diri untuk calon peserta PPG Guru Tertentu akan segera disiapkan, dengan koordinasi antara sistem informasi dan administrasi. • Dosen dan Guru Pamong: Penunjukan dosen dan guru pamong yang akan terlibat dalam pelaksanaan PPG sangat penting untuk memastikan kualitas pembelajaran yang diberikan kepada peserta. • Sarpras (Sarana dan Prasarana): Persiapan sarana dan prasarana harus dilakukan untuk mendukung kegiatan PPG. Ini termasuk ruang kelas, fasilitas teknologi, serta media pembelajaran lainnya yang mendukung kegiatan perkuliahan dan praktikum. • Prosedur PPG Calon Guru: Program PPG Calon Guru untuk tahun 2025 juga harus dipersiapkan dengan matang. Hal ini mencakup penyiapan materi pembelajaran, modul, serta jadwal pelaksanaan yang terintegrasi. <p>7. Penutupan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapat ditutup oleh Rektor dengan mengingatkan semua pihak yang terlibat untuk bekerja sama dalam mempersiapkan semua aspek yang dibutuhkan untuk menyukseskan Program PPG Calon Guru dan PPG Guru Tertentu.

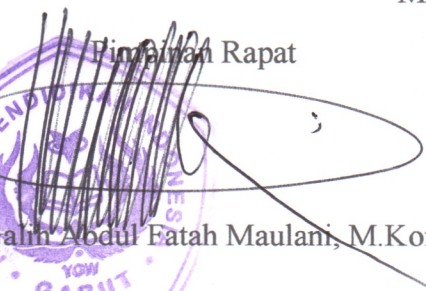
6.

- Semua langkah-langkah yang dibahas dalam rapat ini harus dipersiapkan dengan matang agar dapat berjalan lancar sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan



Mengetahui

Pimpinan Rapat


Dr. Galih Abdul Fatah Maulani, M.Kom.

Notulis


Sinta Dewi, M.Pd.